

Inspectierapport

Kinderopvang Sunny Garden (BSO)

Edvard Munchweg 115

1328 MK Almere

Registratienummer 149594938

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	30-06-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-08-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
<i>Advies aan College van B&W</i>	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	16
Gegevensvoorziening	17
Opvanggegevens	17
Gegevenshouder	17
Gegevens toezicht	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Huidig onderzoek

De toezichthouder bezoekt BSO Sunny Garden op een dinsdagmiddag in juni. Er wordt op dat moment buitenschoolse opvang geboden aan 29 kinderen. De sfeer op de groep is vrolijk en ontspannen.

De opvang is na een periode van nood-opvang weer geheel geopend. Wel gelden nog beperkende maatregelen om verspreiding van het corona-virus te voorkomen. De beroepskrachten dragen dit actief uit. Zo wordt er veel handen gewassen en mogen ouders niet op de groep komen.

De toezichthouder observeert de pedagogische praktijk, spreekt met de beroepskrachten en vraagt de houder om benodigde documenten op te sturen.

De toezichthouder constateert geen tekortkomingen.

Algemeen

Buitenschoolse Opvang (BSO) Sunny Garden is gevestigd aan de Edvard Munchweg in Almere. In hetzelfde gebouw is ook een kinderdagverblijf van Sunny Garden gevestigd. De BSO heeft één grote groepsruimte waarin maximaal 56 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar worden opgevangen. BSO en KDV maken voor het buitenspelen gebruik van het dakterras. De kinderen van de BSO spelen regelmatig onder toezicht in een nabij gelegen speeltuin.

Recente inspectiegeschiedenis

31-01-2019: De toezichthouder heeft observaties gedaan op de groep en gesproken met de beroepskrachten en de teamleider. Documenten en diploma's zijn beoordeeld. Advies: geen handhaving.

25-10-2017: jaarlijks onderzoek, geen tekortkomingen, advies: geen handhaving

13-07-2016: nader onderzoek, tekortkomingen hersteld, advies: geen handhaving

24-05-2016: jaarlijks onderzoek, tekortkomingen op domeinen pedagogisch klimaat en ouderrecht, advies: handhaving

In dit inspectierapport staan uitgebreide toelichtingen beschreven, verdeeld over de verschillende domeinen van onderzoek. Vervolgens worden de inspectie-items benoemd die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld. De houder is in de gelegenheid gesteld om een zienswijze aan te leveren op dit

3 van 19

inspectierapport. Indien aanwezig, is deze zienswijze terug te vinden als bijlage achterin dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

BSO Sunny Garden werkt met een pedagogisch beleidsplan versie maart 2020. Het beleidsplan is geschreven voor zowel het KDV als de BSO.

De pedagogische visie van Sunny Garden wordt onder andere beschreven als:

Sunny Garden streeft ernaar om de kinderen op te vangen in een zodanige sfeer dat kinderen zich veilig voelen en kunnen doen en zeggen wat ze willen, zonder zich daarin geremd te voelen. Tevens bieden wij een omgeving aan, waarin ieder kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Er wordt actief met de kinderen omgegaan.

(citaat pedagogisch beleid BSO Sunny Garden)

Handelen conform beleid

Uit gesprek met beroepskrachten en observatie van hun handelen blijkt dat zij voldoende bekend zijn met het pedagogisch beleid van Kinderopvang Sunny Garden.

Conclusie: De houder draagt voldoende zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk" van december 2014. Dit observatie instrument is gebaseerd op de definitie van "verantwoorde kinderopvang" zoals dit in de Wet kinderopvang staat beschreven:

De kinderopvangondernemer draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a.** op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b.** kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c.** kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De toezichthouder citeert enkele zinnen uit het observatie-instrument die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit de praktijk. De illustraties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven. De toezichthouder stoelt haar inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

Situatie:

De observatie van het pedagogisch handelen vond plaats op een regenachtige dinsdagmiddag in juni. Er zijn in totaal 29 kinderen aanwezig met 3 beroepskrachten.

De kinderen komen uit school en worden verdeeld in 3 basisgroepen. Aan tafel wordt gedronken en het afscheid van één van de kinderen 'gevierd'.

Daarna kiezen de kinderen een activiteit. Verdeeld over de groepsruimte wordt gespeeld in kleine groepjes.

Tegen 17 uur wordt het spelmateriaal opgeruimd en gaan de kinderen een warme maaltijd eten.

Observaties:

a) Citaat: *Vertrouwde gezichten-medewerkers*

Er is sprake van continuïteit in het rooster van de beroepskrachten per groep.

Observatie: Er zijn 3 vaste beroepskrachten. Dagelijks is minimaal één van hen aanwezig. In het contact met de kinderen is zichtbaar dat kinderen en beroepskrachten goed bekend zijn met elkaar.

Citaat: *Welbevinden*

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

Observatie: De kinderen zijn betrokken bij hun spel, in kleine groepjes verdeeld over de groepsruimte. De meeste kinderen spelen rustig met hun spel tot het tijd is om op te ruimen. Ze kletsen en lachen met hun groepsgenootjes.

b) Citaat: *Zelfredzaamheid*

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Observatie: Na het drinken worden de kinderen één voor één gevraagd welke activiteit ze willen doen. Ze kunnen kiezen uit:

- Voetbalhoek (waar op middag van inspectie touwtje wordt gesprongen)
- Tafelvoetbal
- Bieb/Wifi
- Poppenhoek
- Auto/bouwhoek
- Playstation/TV
- Knutselen/Tekenen
- Kralen/Loom/plusplus
- Spelletjes
- Tablet/Telefoon

Een foto van ieder kind wordt op een wand gehangen waar alle activiteiten worden genoemd. Op de middag van inspectie is het bouwen kleine plastic puzzelstukjes (plusplus) populair. Maar de meeste kinderen willen die middag touwtje springen. Eén van de beroepskrachten begeleidt die

6 van 19

activiteit. Samen met één van de oudere kinderen draait ze het grote springtouw rond en geeft instructies hoe kinderen het best kunnen springen. Aan de rij wachtende kinderen geeft ze een compliment "jullie wachten wel rustig!"

Eén kind wil al na enkele minuten toch een andere activiteit doen, de beroepskracht probeert hem te stimuleren iets langer vol te houden: "Als de grote wijzer op de 6 staat, mag je iets anders gaan doen. Weet je al wat je dan wilt doen?"

c) Citaat: Positieve sfeer

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

Observatie: Aan het afscheid nemen van één van de kinderen wordt veel aandacht geschonken in een vrolijke sfeer. De beroepskrachten zorgen dat alle kinderen hierbij betrokken zijn door ze te vragen welke rituelen horen bij het afscheid nemen en door gezamenlijk te zingen. Het meisje mag bij verschillende onderdelen (cadeautje kiezen, tractatie uitdelen) twee groepsgenootjes kiezen die haar helpen.

d) Citaat: Eenduidig handelen

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

Observatie: De beroepskrachten herinneren kinderen aan regels die gelden in de groep. Zoals: Na het drinken en eten van de tractatie moeten de kinderen hun spullen opruimen in de keuken en hun handen wassen.

Wanneer kinderen willen wisselen van activiteit moeten ze eerst opruimen waar ze mee gespeeld hebben.

De beroepskrachten zijn consequent. Wanneer een jongen tijdens het afscheid nemen van een groepsgenoot storend aanwezig is wordt hij daar op aangesproken. De correcties helpen niet waarop de beroepskracht hem even apart laat zitten van de groep en een 1 op 1 gesprekje met hem voert.

Citaat: Structuur

In de ruimte is op specifieke plaatsen informatie aanwezig (pictogram, woord, slogan, lijstje) waardoor kinderen weten welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving.

Observatie: In de hoek bij een grote tafel hangt een pamflet met regels wanneer er geknutseld wordt aan tafel, bijv. "Na het knutselen wordt alles schoon en netjes achtergelaten" en een pamflet met regels wanneer er gegeten wordt aan tafel, bijv. "Wij eten altijd met twee soorten bestek".

Conclusie

Er wordt voldoende zorg gedragen voor het waarborgen van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk en opvanglocatie, d.d. 30-06-2020, 15.30-17.00 uur)
- Personeelsrooster (week 27, 2020)

- Pedagogisch beleidsplan (maart 2020)

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder van KDV Sunny Garden is een natuurlijk persoon. VOG-verificatie in het Personen Register Kinderopvang (PRK) heeft plaats gevonden en is in orde bevonden.

De op moment van inspectie aanwezige beroepskrachten, groepshulpen en locatiemanagers en houder staan geregistreerd in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder.

Conclusie: De houder draagt voldoende zorg voor registratie en koppeling in het PRK van medewerkers.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

Het vaste team van deze BSO bestaat uit drie beroepskrachten. De beroepskrachten zijn in bezit van diploma's (Sociaal) Pedagogisch Werk niveau 4 en Onderwijsassistent niveau 4. Deze diploma's kwalificeren voor het werken in de kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De houder maakt gebruik van een externe pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Deze is in bezit van een HBO Pedagogiek diploma.

Conclusie: De beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach zijn in bezit van een diploma wat kwalificeert voor het werken in de kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op moment van inspectie zijn aanwezig:

Groepen	Aantal kinderen	leeftijd	Aantal aanwezige bkr	Benodigde bkr volgens 1ratio.nl
3 basisgroepen	29	4-12 jaar	3	3

Er wordt op moment van inspectie voldaan aan de wettelijke voorwaarden want in de categorie van 4 tot 13 jaar mag 1 beroepskracht tot en met 11 kinderen opvangen.

De toezichthouder vraagt het rooster en de presentielijsten van week 27 op en constateert daarin geen overtredingen op de beroepskracht-kind-ratio.

Conclusie: De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Sinds 1 januari 2019 gelden eisen voor de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM). Deze pedagogisch beleidsmedewerker/coach dient 50 uur per locatie per jaar te besteden aan het implementeren van pedagogisch beleid. En 10 uur per FTE aan coaching van beroepskrachten op de groep.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft bij het jaarlijks onderzoek van het KDV (februari 2020) het 'beleidsplan inzet beleidsmedewerker en pedagogisch coach' ontvangen en beoordeeld. Dit beleidsplan is ook van toepassing op de BSO.

In het beleidsplan beschrijft de houder wel dat de coaching zal bestaan uit:

- Individuele coaching gesprekken
- Coaching op de groep (on the job)
- Teamcoaching
- Video interactie begeleiding (VIB)
- Begeleiding kindbesprekingen
- Groepscoaching

Inzichtig

De houder dient inzichtig te maken voor beroepskrachten en ouders dat een PBM wordt ingezet en voor hoeveel uur. De locatiemanager zegt hierover: "Beroepskrachten worden via de mail geïnformeerd over de urenverdeling en moeten een formulier invullen wat hun persoonlijke doelen zijn voor dat jaar. Ouders worden via een nieuwsbrief op de hoogte gesteld over de coaching."

Jaarlijks coaching bieden aan iedere beroepskracht:

De toezichthouder vraagt de aanwezige beroepskrachten of zij coaching hebben ontvangen. Zij geven aan dat zij coaching hebben ontvangen in de vorm van een gesprek met het opstellen van persoonlijke doelstellingen.

Conclusie: De urenverdeling voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach is schriftelijk vastgelegd en inzichtig. De beroepskrachten ontvangen coaching.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Basisgroepen

Op BSO Sunny Garden worden de kinderen opgevangen in één grote groepsruimte. Alleen tijdens het eten en drinken vindt er een splitsing van de groep kinderen in basisgroepen plaats door de kinderen volgens een vast schema aan tafel te zetten. De basisgroepen zijn ingedeeld naar leeftijd.

Mentor

Elk kind heeft een eigen mentor die waar nodig als aanspreekpunt fungeert en de gesprekken met de ouders voert. De drie vaste beroepskrachten en de leidinggevende beroepskrachten hebben de kinderen onderling verdeeld. Gerichte observaties en gesprekken met ouders worden uitgevoerd wanneer er opvallendheden geconstateerd worden bij een kind of op verzoek van ouders of school.

Conclusie Er wordt voldaan aan de eisen van maximale groepsomvang en het toewijzen van een mentor.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)

- Observatie(s) (Pedagogische praktijk en opvanglocatie, d.d. 30-06-2020, 15.30-17.00 uur)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 27, 2020)
- Personeelsrooster (week 27, 2020)
- Pedagogisch werkplan (maart 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (beleidsplan inzet beleidsmedewerker en pedagogisch coach)

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Bij het huidige onderzoek is beoordeeld of de houder een beleidsplan heeft opgesteld, of daarin de voornaamste risico's van de opvang staan beschreven en of het beleid een plan van aanpak omvat. Overige inhoudelijke eisen maken geen onderdeel uit van dit onderzoek.

Op de BSO wordt gewerkt met het Beleid Veiligheid en Gezondheid uit juni 2020. Het Protocol Corona maakt deel uit van dit beleidsplan.

Een beschrijving van risico's met grote gevolgen

Het beleidsplan beschrijft de volgende risico's met grote gevolgen:

Fysieke veiligheid: Vallen van hoogte, Verstikking, Vergiftiging, Verbranding, Vervoer.

Sociale veiligheid: Grensoverschrijdend gedrag, Kindermishandeling, Vermissing.

Gezondheid: Overdracht van ziektekiemen, Gezond binnenmilieu, Buitenmilieu, Infectieziekten, Corona, Medisch handelen.

De risico's worden voldoende concreet benoemd.

Een plan van aanpak met maatregelen

Er worden algemene preventieve maatregelen beschreven per risico met grote gevolgen en er wordt verwezen naar protocollen en een concreet actieplan is als bijlage toegevoegd. Dit onderdeel is voldoende beschreven.

Handelen conform het beleidsplan Veiligheid&Gezondheid:

In de praktijk observeert de toezichthouder diverse preventieve maatregelen die ook genoemd worden in het beleidsplan. Uit observatie van het handelen van de beroepskrachten en opvanglocatie blijken beleid en praktijk voldoende overeen te komen.

Bijvoorbeeld:

- Kinderen wassen hun handen en drogen met papier
- Keuken toont netjes opgeruimd, koelkast is schoon
- Ouders wachten buiten bij het ophalen van hun kind

EHBO

De houder toont van de aanwezige beroepskrachten het Oranje Kruis- EHBO certificaat. Deze zijn geldig tot 01-10-2020. Daarmee is het aannemelijk dat er te allen tijden gedurende de buitenschoolse opvang een beroepskracht aanwezig is met een gecertificeerd EHBO-diploma.

Conclusie: Het beleidsplan veiligheid en gezondheid voldoet aan de getoetste eisen. In de praktijk wordt voldoende gehandeld conform het beleidsplan veiligheid en gezondheid.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk en opvanglocatie, d.d. 30-06-2020, 15.30-17.00 uur)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (juni 2020)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang Sunny Garden

Vestigingsnummer KvK : 000020625731

Aantal kindplaatsen : 47

Gegevens houder

Naam houder : Raymond Franklin Smit

Website : www.sunny-garden.nl

KvK nummer : 53893735

Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : M Oortwijn

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 30-06-2020
Opstellen concept inspectierapport : 20-07-2020
Vaststelling inspectierapport : 04-08-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-08-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-08-2020

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.